



Oggetto: Domanda di deposito listino prezzi/tariffario

Il sottoscritto in qualità di
(nome e cognome) (titolare/legale rappresentante/procuratore)

dell'impresa..... con sede/ con unità locale in
(denominazione/ragione sociale)

.....iscritta al n° del Registro Imprese della Camera di
(indirizzo e numero civico, CAP, comune, provincia)

Commercio di Frosinone Latina, attiva ed in regola con il pagamento del diritto annuale

CHIEDE

il deposito a fini pubblicitari presso codesta Camera di Commercio del listino prezzi/tariffario redatto su carta intestata composto di n° facciata/e numerate e firmata/e, allegato alla presente ed avente validità:

dal ____/____/____ al ____/____/____

dal ____/____/____ fino a successivo deposito;

che vengano restituiti n° _____ esemplari in originale di detto listino/tariffario muniti di visto di deposito.

A tale fine il sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, ai sensi degli artt. 19, 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- che tutti i listini /tariffari presentati per il rilascio di visto di deposito sono identici fra loro e che

il listino/tariffario sopra indicato **sostituisce** il listino/tariffario precedentemente depositato presso codesta Camera di Commercio;

il listino/tariffario sopra indicato **non sostituisce** il listino/tariffario precedentemente depositato presso codesta Camera di Commercio perché riferito a beni e/o servizi diversi;

- di essere a conoscenza delle istruzioni fornite dalle "Linee guida per il servizio di deposito di listini prezzi, tariffari, preventivi ed offerte e per il rilascio di visti di conformità" della Camera di Commercio di Frosinone Latina;
- che la Camera di Commercio è mera depositaria, non effettua controlli o valutazioni di merito sui listini prezzi, tariffari, preventivi e offerte depositati e non assume alcuna responsabilità sul contenuto degli stessi, sulle clausole e/o sulle condizioni in essi contenute, rimanendo tale responsabilità in capo al depositante;
- che i listini prezzi/tariffari depositati saranno conservati per 5 anni +1 ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dalla presentazione della domanda e potranno essere messi a disposizione di chi ne faccia richiesta; il Depositante autorizza in tal senso la Camera di Commercio;
- di aver preso visione dell'informativa in tema di trattamento dei dati personali in calce alla presente domanda.

Luogo _____ Data _____

FIRMA _____

Allegati:

- n. ...listini/tariffari in originale di cui 1 per il deposito agli atti della Camera di Commercio e n. ... da restituire con visto di deposito;

-ricevuta versamento diritti di segreteria (3,00 euro per ogni deposito; 3,00 euro per ogni copia o estratto rilasciato) per complessivi Euro _____

- fotocopia documento d'identità del sottoscrittore (nel caso di firma autografa)

N.B.: i listini prezzi e tariffari devono riportare i prezzi espressi in euro ed indicare se sono IVA esclusa o inclusa.

DELEGA

Il sottoscritto in qualità di

dell'impresa..... DELEGA il Sig.

al deposito presso la Camera di Commercio di Frosinone Latina del listino prezzi/tariffario sopra indicato ed al ritiro degli originali con il visto di deposito.

Luogo _____ Data _____

FIRMA _____

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio Frosinone Latina, con sede in Latina, via Umberto I, n.80, tel. 0773 6721, e-mail cciaa@frlt.camcom.it, PEC cciaa@pec.frlt.camcom.it.

2. Responsabile della protezione dei dati

Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi degli artt.37 e ss del Reg. UE 2016/679 è Unioncamere, contattabile all'indirizzo e-mail rpd.privacy@frlt.camcom.it e di PEC: rpd.privacy@pec.frlt.camcom.it.

L'eventuale modifica del Responsabile sarà resa nota con la pubblicazione nella Sezione Amministrazione trasparente e nella pagina "Privacy" nella home page del sito www.frlt.camcom.it.

3. Finalità del trattamento, base giuridica del trattamento e legittimo interesse perseguito dal titolare del trattamento

I dati personali forniti vengono raccolti e trattati unicamente per le seguenti finalità:

1. le fasi di istruttoria ed amministrativa delle domande, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese;
2. l'invio di comunicazioni inerenti la domanda presentata.

La base giuridica del trattamento dei dati personali è lo svolgimento di un compito di interesse pubblico o connesso con l'esercizio di pubblici poteri di cui – ai sensi della Legge n.580/1993 e di altre norme, anche regionali, applicabili alle funzioni svolte dalla Camera di Commercio – è investito il Titolare del trattamento ex art.6, paragrafo 1, lett. e), del GDPR.

Con la sottoscrizione della domanda di deposito di listino prezzi/tariffario/preventivo/offerta e/o di rilascio del visto di conformità di preventivi/offerte/fatture, il richiedente garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di Commercio per le finalità precedentemente indicate.

I dati forniti potranno altresì essere trattati per finalità di analisi per scopi statistici. Per i dati personali di tipo particolare la base giuridica è costituita dall'art.9, del Reg. UE 2016/679, mentre per i dati giudiziari si richiama l'art.10 del Reg. UE 2016/679.

4. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto in forma automatizzata e/o manuale e/o, con logiche strettamente correlate alle finalità degli uffici della Camera di Commercio di Frosinone Latina e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'integrità, nel rispetto di quanto previsto dall'art.32 del Reg. UE 2016/679 e, pertanto, in maniera tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità per cui sono stati raccolti.

5. Conferimento dei dati e rifiuto

Il conferimento dei dati è necessario ai fini dello svolgimento delle finalità di cui al punto 3 ed il rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità di dare corso alla procedura richiesta.

6. Profilazione

I dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati e, comunque per un periodo massimo di 5 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dalla presentazione della domanda. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

8. Categorie di destinatari dei dati

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato al trattamento ed appositamente istruito e formato.

I dati possono essere comunicati a soggetti esterni formalmente nominati dalla Camera di Commercio di Frosinone Latina quali Responsabili del trattamento ed appartenenti alle seguenti categorie:

1. società che erogano servizi di gestione e manutenzione dei sistemi informativi dell'Ente, con particolare riguardo ai servizi di archiviazione documentale;
2. società che erogano servizi di comunicazioni telematiche e, in particolar modo, di posta elettronica;
3. società del sistema camerale appositamente incaricate e nominate responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art.28 del GDPR.

Nei soli casi previsti dalla legge, i dati possono altresì essere comunicati ad ulteriori pubbliche amministrazioni, laddove queste detengano stabilmente i documenti richiesti. Inoltre, alcuni dati dei richiedenti potranno essere comunicati ai controinteressati al fine di consentire loro il contraddittorio nell'ambito della procedura. Laddove l'iter della procedura lo preveda, i dati potranno essere comunicati all'Autorità garante per la protezione dei dati personali. Nel caso insorga contenzioso, i dati potranno essere comunicati alla competente Autorità giudiziaria o amministrativa.

9. Trasferimento dei dati personali

I dati non saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea, salvo il caso in cui la trasmissione sia funzionale all'espletamento della procedura richiesta.

La Camera di Commercio di Frosinone Latina può avvalersi, anche per il tramite dei propri Responsabili del trattamento, di società di servizi di comunicazione telematica e, in particolar modo, di posta elettronica, che potrebbero far transitare i messaggi e le informazioni personali degli utenti anche in Paesi non appartenenti all'Unione Europea, o che in tali Paesi potrebbero salvare copie di backup dei dati, al fine di limitare i rischi connessi ad eventuali perdite di dati. Dette società di servizi sono selezionate per affidabilità, sicurezza e rispetto della normativa nazionale ed europea in materia di trattamento dei dati personali. Il trasferimento all'estero così effettuato è in linea con tale normativa, poiché attuato solo verso Paesi (o settori di questi) che sono stati oggetto di una decisione di adeguatezza e che, dunque, garantiscono un livello adeguato di protezione dei dati personali, oppure sulla base di clausole contrattuali tipo validate da un'Autorità di controllo europea e conformi ai modelli proposti dalla Commissione con Decisione 2010/87/UE. Con specifico riferimento agli Stati Uniti d'America, l'eventuale trasferimento di dati in tale Paese viene effettuato esclusivamente verso società certificate ai sensi del Privacy Shield, accordo che impone alle imprese U.S.A. obblighi stringenti di tutela dei dati personali dei cittadini europei e soggette al controllo delle Autorità statunitensi.

10. L'interessato ha diritto:

- a chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi (cfr. art.15 Reg. UE 2016/679);
- alla rettifica dei dati inesatti o all'integrazione di quelli incompleti (cfr. art.16 Reg. UE 2016/679);
- alla cancellazione (c.d. "diritto all'oblio") dei dati personali (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art.17, paragrafo 1, Reg. UE 2016/679, e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo);
- alla limitazione del trattamento dei propri dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art.18, paragrafo 1, Reg. UE 2016/679);
- a richiedere ed ottenere dal Titolare del trattamento – nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati – i dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. "diritto alla portabilità dei dati personali", cfr. art.20 Reg. UE 2016/679);
- ad opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei propri dati personali al ricorrere di situazioni particolari che lo riguardano (cfr. art.21 Reg. UE 2016/679);
- a revocare il consenso al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca;
- a proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati Personali o ad Autorità di Controllo da questo designate.

L'interessato può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata al Titolare del Trattamento utilizzando i dati di contatto riportati al punto 1.